

1

PROTOKOŁ NR XVII/2008
RADY MIEJSKIEJ W DOBIEGNIEWIE
czas trwania od 13⁰⁰ do 15¹⁵
sala nr 5 Urzędu Miejskiego w Dobiegniewie
z dnia 31 stycznia 2008 roku

W obradach udział wzięli radni./Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu /.

Ponadto w obradach udział goście. /Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu /.

Ad.1. Otwarcia XVII sesji i powitania radnych oraz gości dokonał Tomasz Karpiński Przewodniczący rady. Stwierdził, że na stan 15 radnych obecnych było 14, a zatem podejmowane uchwały są prawomocne.

Ad.2. Tomasz Karpiński Przewodniczący Rady zaproponował o wprowadzenie do porządku obrad projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet Radnych Rady Miejskiej w Dobiegniewie oraz Sołtysów i Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada o wprowadzenie do porządku obrad zaproponowany projekt uchwały przyjęła jednomyślnie: za głosowało 14 radnych, przeciw 0 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada porządek obrad po zmianach przyjęła jednomyślnie: za głosowało 14 radnych, przeciw 0 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Informacja o działalności burmistrza między sesjami.
5. Wnioski i zapytania.

6. Zasady przyznawania pomocy społecznej w OPS w Dobiegniewie:
 - procedury, weryfikacja, wywiady środowiskowe w oparciu o obowiązujące przepisy prawne,
 - analiza skarg i zażaleń w 2007r.
 - szczegółowa analiza rzeczowo-finansowa planowanych i wydatkowanych środków za 2007.
7. Podjęcie uchwały w sprawie korzystania ze stołówek szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobiegniew.
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokości dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Miasta i Gminy Dobiegniew do Polskiego Projektu 400 Miast.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na 10lat.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008 rok.
- 11a. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet Radnych Rady Miejskiej w Dobiegniewie oraz Sołtysów i Przewodniczącego Zarządu Osiedla.
12. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
13. Komunikaty.
14. Zakończenie sesji.

Ad.3. Tomasz Karpiński Przewodniczący Rady wnioskował o przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji bez czytania, ponieważ został sporządzony zgodnie z procedurą i przebiegiem XVI sesji Rady Miejski w Dobiegniewie.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada protokół z poprzedniej sesji przyjęła jednogłośnie: za głosowało 14 radnych, przeciw 0 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

Ad.4. Informacje między sesjami przedstawił Tadeusz Bednarczuk Zastępca Burmistrza.

- Działalność skoncentrowana była na przygotowaniu projektów do preselekcji.

Na przełomie marca, kwietnia trzeba będzie składać projekty do RRPO.

Są czynione przygotowania do programu rozwoju obszarów wiejskich. Odbyły się spotkania z pracownikami Ośrodka Doradztwa Rolniczego – szkolenia w sprawie przygotowania wniosków na poszczególne obszary a mianowicie :

- ↳ Radęcina
- ↳ Ługów
- ↳ Mierzęcina
- ↳ Rolewic
- ↳ Osieka

Wiadomo jest, że Marszałek może jedynie zaakceptować jeden wniosek, więc trzeba będzie korzystać z innych źródeł na pozostałe obszary.

- Odbyło się spotkanie z przedstawicielami Agencji Nieruchomości Rolnej, Zarządcą, Zarządem Wspólnoty przy ulicy Wojska Polskiego i Burmistrzami w sprawie rozstrzygnięcia problemu kotłowni, komina i składu opału.

Zaproponowano przekazanie tych urządzeń dla Wspólnoty w nieodpłatne użyczenie. Ta propozycja jest do rozważenia, jeżeli będzie zgodna z prawem, druga propozycja to sprzedaż.

- Spotkanie z szefem Centrum Ekoenergii z Sulechowa przedstawili możliwości wejścia gminy w procesy z wykorzystaniem odnawianych źródeł energii.
- Brał udział w konferencji w Krośnie Odrzańskim poświęconej elektronicznej obsłudze interesanta. W miesiącu maju ma wejść w życie rozporządzenie w sprawie elektronicznej obsługi interesanta, jednak samorzady nie są do tego przygotowane.
- Odbyło się spotkanie sprawozdawcze OPS.
- Spotkanie z sołtysami w sprawie ochrony środowiska przez rolników w Gminie Dobiegniew oraz odszkodowania dla rolników za szkody wyrządzone przez dzikie zwierzęta.

Ad.5. Wnioski i zapytania.

- Adam Kamiński radny – czy jest nowy projektant na świetlicę wiejską w Słonowie?.
- Czy odbyło się spotkanie z Zarządem Dróg Wojewódzkich ?.
- Karol Golec radny – ponowił wniosek o dokonaniu nasadzeń w parku.
- Podczas opadów jest śliski chodnik na moście ulica Gdańska.
- Na ulicy Gdańskiej od Pana Mituły do DPS jest ciemno, jest potrzeba zamontowania tam oświetlenia.

Ad.6. Zasady przyznawania pomocy społecznej w OPS w Dobiegniewie:

- procedury, weryfikacje, wywiady środowiskowe w oparciu o obowiązujące przepisy prawne,
- analiza skarg i zażaleń w 2007 roku,

4

- szczegółowa analiza rzeczowo - finansowa planowanych i wydatkowanych środków za 2007 omówiła Pani Zofia Kowalczyk Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobiegniewie. Informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ośrodek Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką budżetową gminy. Organem założycielskim Ośrodka jest Rada Miejska w Dobiegniewie. Ośrodek utworzony został z dniem 1 maja 1990 roku i podlega bezpośrednio Burmistrzowi Dobiegniewa.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobiegniewie realizuje zadania z zakresu:

- 1 - pomocy społecznej,
- 2 - świadczeń rodzinnych,
- 3 - zaliczek alimentacyjnych i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4 - dodatków mieszkaniowych,
- 5 - ochrony zdrowia psychicznego – Środowiskowy Dom Samopomocy.

W Ośrodku zatrudnionych jest obecnie 11 pracowników, tj.:

- 2, 5 etatu pracownika socjalnego, /od m-ca marca 2008 r.- będzie 3,5 etatu (spełniony zostanie wymóg ustawy tj.1 prac. socjalny na 2 tys. mieszkańców),
- 1,5 etatu świadczenia rodzinne,
- 1 etat – referent ds. dodatków mieszkaniowych i zaliczek alimentacyjnych,
- 1 etat – referent /kasjer / obsługa sekcji świadczeń pomocy społecznej i kasy/,
- 1 pracownik socjalny w Środowiskowym Domu Samopomocy,
- 0,5 etatu – instruktor terapii zajęciowej w ŚDS,
- 0,5 etatu - opiekun w ŚDS,
- 1 główna księgowa,
- 1 Kierownik.

Pomoc społeczna umożliwia przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych tym, którzy nie są w stanie sami ich pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Wspiera ich w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Z dniem 01 maja 2004 roku weszła w życie nowa ustawa o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku, niosąca daleko idące zmiany w systemie świadczeń z pomocy społecznej..

5

Ustawa ta wprowadziła nowe kryterium, uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Przyjęto, że próg, poniżej którego osoby żyjące w gospodarstwie wieloosobowym, będą mogły się ubiegać o świadczenia pomocy społecznej, będzie wynosił 316 zł / obecnie wynosi 351 zł/ na osobę w rodzinie, a dla osoby samotnie gospodarującej określono kryterium dochodowe na 461 zł /obecnie 477 zł./

Ustawa daje gwarancję otrzymania świadczenia w minimalnej wysokości. Inaczej niż poprzednio, kiedy to zasiłki przyznawane były według środków finansowych jakimi dysponowała pomoc społeczna, w myśl nowej ustawy, osoba czy rodzina, która spełnia przesłanki do korzystania z danej formy pomocy i kryterium dochodowe uprawniające do świadczeń, będzie musiała je otrzymać co najmniej w minimalnej gwarantowanej wysokości.

Generalnym warunkiem udzielenia pomocy finansowej z funduszu pomocy społecznej jest spełnienie jednocześnie dwóch przesłanek zawartych w ustawie, tj.:

- 1 - dochód rodziny nie może przekroczyć kryterium dochodowego, określonego w ustawie o pomocy społecznej, (obecnie jest to 351 zł na osobę w rodzinie i 477 zł osoby samotnie gospodarującej),
- 2 - w rodzinie musi występować co najmniej jedna z dysfunkcji, określonych w ustawie, zaburzająca prawidłowe funkcjonowanie rodziny czy osoby /m.in. bezrobocie, sieroctwo, bezdomność, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, alkoholizm, narkomania, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, zdarzenie losowe, klęska żywiołowa ./art.7 ustawy o pomocy społecznej/

Osoby lub rodziny, korzystające z pomocy społecznej, zobowiązane są do współpracy z pracownikiem socjalnym w rozwiązywaniu swojej trudnej sytuacji życiowej. Nieuzasadniona odmowa podjęcia pracy przez osobę bezrobotną, marnotrawstwo przyznanych świadczeń, ich celowe niszczenie, bądź też marnotrawstwo własnych zasobów materialnych, a także ich nieracjonalne wykorzystywanie mogą stanowić podstawę do odmowy przyznania świadczeń z pomocy społecznej. Również nie wywiązywanie się z uzgodnień zawartych w kontrakcie może spowodować ograniczenie lub odmowę przyznania świadczenia.

Osoby i rodziny, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, są zobowiązane poinformować o każdej zmianie w ich sytuacji osobistej i majątkowej, która wiąże się z

podstawą do przyznania świadczeń. Świadome wprowadzenie w błąd pracownika socjalnego może spowodować zmianę decyzji na niekorzyść strony oraz naliczenie nienależnie pobranych świadczeń. Świadczenia nienależnie pobrane podlegają zwrotowi, niezależnie od dochodu rodziny.

Celem pomocy społecznej jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Rodzaj, forma i wielkość świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy, a także powinny odpowiadać celom i możliwościom finansowym ośrodka. Zakres i wysokość przyznawanej pomocy zależą przede wszystkim od sytuacji bytowej danej osoby, jej sytuacji zdrowotnej, zawodowej i społecznej.

Główne formy pomocy świadczone przez Ośrodek Pomocy Społecznej obejmują:

- W zakresie świadczeń pieniężnych:
 - ↳ zasiłek stały,
 - ↳ zasiłek okresowy,
 - ↳ zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
 - ↳ zasiłek celowy na zakup posiłku
- W zakresie świadczeń niepieniężnych:
 - ↳ praca socjalna,
 - ↳ składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - ↳ składki na ubezpieczenie społeczne,
 - ↳ sprawienie pogrzebu,
 - ↳ schronienie,
 - ↳ posiłek,
 - ↳ niezbędne ubranie,
 - ↳ usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, ,
 - ↳ specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania oraz w ośrodkach wsparcia,
 - ↳ pobyt w domu pomocy społecznej.

Kontrakt socjalny to pisemna umowa zawarta z osobą ubiegającą się o pomoc, określająca uprawnienia i zobowiązania stron umowy (osoby zwracającej się o pomoc, pracownika socjalnego oraz kierownika ośrodka). Zawarcie kontraktu socjalnego ma na celu

określenie sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów osoby lub rodziny, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania zasobów środowiska lokalnego. Kontrakt zawiera opis sytuacji życiowej osoby lub rodziny oraz opis działań koniecznych do podjęcia przez nią, a także formę, zakres i czas udzielanej przez Ośrodek Pomocy. W kontrakcie odnotowuje się również wszystkie uwagi, dotyczące realizacji kontraktu. Okres, na jaki zawierany jest kontrakt socjalny dostosowany jest z jednej strony do sytuacji życiowej, w jakiej znajduje się osoba zawierająca kontrakt, a z drugiej - do form wsparcia, zaproponowanych przez Ośrodek.

Świadczenia z pomocy społecznej przyznawane są w formie decyzji. Wszystkie decyzje o przyznaniu pomocy jak i o odmowie przyznania pomocy, wydawane są w formie pisemnej. Wyjątek stanowią świadczenia w postaci pracy socjalnej, poradnictwa, itp. - tu pomoc udzielana jest bez konieczności wydawania decyzji. Stronie przysługuje odwołanie od decyzji Ośrodka Pomocy Społecznej.

Stronie przysługuje prawo odwołania od decyzji Ośrodka Pomocy Społecznej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Odwołanie wnosi się na piśmie za pośrednictwem Kierownika Ośrodka. Odwołania należy kierować do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gorzowie Wlkp.

Realizacja świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej odbywa się w formie wypłat w kasie OPS lub na wskazane konta bankowe, w ustawowych terminach, tj. dodatki mieszkaniowe wypłacane są do 10-tego dnia każdego miesiąca, a pozostałe świadczenia od 20-tego do ostatniego dnia każdego miesiąca..

W 2007 roku nie wniesiono żadnej oficjalnej skargi czy zażalenia na działalność Ośrodka Pomocy Społecznej. Dlatego też w rejestrze skarg i zażeń znajdującym się w Ośrodku Pomocy Społecznej nie odnotowano żadnego wpływu. Nie wniesiono też, w 2007 roku, żadnego odwołania od wydanych decyzji w zakresie pomocy społecznej. Natomiast wszelkie ustne zażalenia, dotyczące głównie wysokości przyznawanych świadczeń, rozpatrywane były na bieżąco w sposób indywidualny i bardzo wnikliwy, uwzględniając sytuację materialno- bytową osób i rodzin przy zastosowaniu przepisów ustawy o pomocy społecznej. Stwierdzić należy, iż w większości przypadków, mylone były wypłaty świadczeń rodzinnych z zasiłkami z pomocy społecznej, ponieważ świadczenia te wypłacane są w jednej kasie w ops, gdzie

8

świadczenia rodzinne stanowią często wyższe kwoty. W przypadkach ustalenia zasadności zażalenia, uwzględniając możliwości ośrodka, w kilku przypadkach przyznano dodatkową pomoc finansową. W pozostałych przypadkach, w których stwierdzono brak możliwości przyznania większej pomocy finansowej, przedstawiono dodatkowo ustnie uzasadnienie dotyczące wysokości przyznanej pomocy oraz pouczono o możliwości wniesienia odwołania od otrzymanej decyzji. Odwołań nie wniesiono.

Nadmienić należy, że w miesiącu grudniu 2007 roku do Biura Rady Miejskiej w Dobiegniewie wpłynęło zażalenie na działalność ośrodka pomocy społecznej, dotyczące w szczególności wysokości przyznawanych zasiłków z pomocy społecznej. Po szczegółowej analizie sytuacji materialno-bytowej rodziny, której zażalenie dotyczyło, stwierdzono iż zażalenie to było bezzasadne.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobiegniewie w 2007 roku otrzymał środki w wysokości **3 876 510,- zł** (w roku 2006 - 3 663 824 zł)

w tym :

na realizację zadań zleconych gminie	2 644 000,- zł (rok 2006 - 2 440 724 zł)
na realizację zadań własnych gminy	1 232 510,-zł (rok 2006 - 1 223 100 zł)

Razem 3 876 510,- zł

Na dzień 31 grudnia 2007 roku zrealizowano wydatki na kwotę **3 783 919,78 zł**, co stanowi 97,61 % planu, tj.:

plan	3 876 510 zł,
<u>wykonanie</u>	<u>3 783 919,78 zł</u>
Różnica	92 590,22 zł.

Wykazana różnica została zwrócona na konto Urzędu Miejskiego w Dobiegniewie jako:

- zwrot nie wykorzystanej dotacji na zadania własne i zlecone w kwocie	- 69 042,16 zł
- zwrot środków na wydatki z budżetu gminy	<u>- 23 548,06 zł</u>
RAZEM	92 590,22 zł

Utrudnieniem w pracy ośrodków pomocy społecznej w realizacji zadań w zakresie pomocy społecznej, jest nieustannie rosnąca liczba dodatkowych obowiązków. Zmiany w systemie ubezpieczeń społecznych i ochronie zdrowia przerzuciły na Ośrodki Pomocy Społecznej nowe zadania. Zostały one zobowiązane do przyznawania świadczeń rodzinnych i zaliczek alimentacyjnych. A wcześniej przyjęto do realizacji dodatki mieszkaniowe.

Nadmienić należy, że przygotowany jest projekt zmian Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej, określający utworzenie komórek organizacyjnych, którym przypisane będą konkretne zadania.

W projekcie tym przewidywane jest utworzenie następujących działów:

- dział pomocy społecznej i dodatków mieszkaniowych,
- dział świadczeń rodzinnych i zaliczek alimentacyjnych,
- Środowiskowy Dom Samopomocy,
- dział finansowo – administracyjny.

Wymieniony wyżej podział zadań oraz upoważnienie niektórych pracowników do realizacji przypisanych zadań, w znaczący sposób, usprawni pracę ośrodka pomocy społecznej.

Radni nie mieli uwag do przedstawionej informacji.

Ad.7. Uchwała Nr XVII/103/2008 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie korzystania ze stołówek szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobiegniew. Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Radni po zapoznaniu się z projektem uchwały, nie mieli uwag.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada uchwałę podjęła jednomyślnie: za głosowało 14 radnych, przeciw 0 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

Ad.8. Uchwała Nr XVII/104/2008 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokości dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego. Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada uchwałę podjęła jednomyślnie: za głosowało 14 radnych, przeciw 0 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

Ad.9. Uchwała Nr XVII/105/2008 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie przystąpienia Miasta i Gminy Dobiegniew do Polskiego Projektu 400 Miast. Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada uchwałę podjęła jednomyślnie: za głosowało 14 radnych, przeciw 0 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

Ad.10. Uchwała Nr XVII/106/2008 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na 10lat. Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada uchwałę podjęła jednomyślnie: za głosowało 14 radnych, przeciw 0 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

Ad.11. Uchwała Nr XVII/107/2008 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008 rok. Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada uchwałę podjęła jednomyślnie: za głosowało 14 radnych, przeciw 0 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

Ad.11a. Uchwała Nr XVII/108/2008 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie ustalenia wysokości diet Radnych Rady Miejskiej w Dobiegniewie oraz Sołtysów i Przewodniczącego Zarządu Osiedla. Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W głosowaniu udział wzięło 14 radnych.

Rada uchwałę podjęła większością głosów: za głosowało 13 radnych, przeciw 1 radny, wstrzymało się 0 radnych.

Ad.12. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

➤ Leszek Waloch Burmistrz – spotkanie z Zarządem Dróg Wojewódzkich nie odbyło się w sprawie oznakowań drogi 160 na wysokości Słonawa.

- 30 stycznia był kontakt z nowym projektantem w sprawie remontu świetlicy wiejskiej w Słonowie.
- Wykonanie oświetlenia przy DPS będzie rozważone.

➤ Jerzy Hatała Kierownik Referatu – w sprawie śliskiego chodnika na moście ulica Gdańska wyjaśnił, że jest on wykonany technologią, którą wykonuje się wszędzie na mostach. Temat zostanie przekazany dla Pani Renaty Płaczek.

• Odnośnie nasadzeń w parku jest wyznaczony pracownik, który jest w kontakcie z Panią Wójcik projektantką ogrodów i parków.

Ad.13. Komunikaty.

➤ Tomasz Karpiński Przewodniczący Rady – przypomniał o wypełnieniu oświadczeń lustracyjnych i przesłanie w ciągu trzech miesięcy wojewodzie. Niedopełnienie tego obowiązku w terminie rady traci mandat.

• Do końca kwietnia trzeba również złożyć oświadczenia majątkowe bo też radny straci mandat.

• Będzie zorganizowane szkolenia dla radnych w sprawie wypełniania oświadczeń majątkowych, aby uniknąć błędów.

➤ Jolanta Pawlak radna – podziękowała w imieniu wszystkich wolontariuszy i sztabu Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, którzy brali udział w jakikolwiek sposób. Rekord ubiegłoroczny został

Z uwagi na wyczerpanie się porządku obrad Przewodniczący Rady Tomasz Karpiński zamknął XVII sesję Rady Miejskiej w Dobiegniewie, dziękując za udział w obradach radnym oraz gościom zaproszonym.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant

INSPEKTOR
Maria Kostka
Maria Kostka

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w DOBIEGNIEWIE
Tomasz Karpiński
Tomasz Karpiński